บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี โทร. (4) 4121

ที่ มอ 201.3/69-1899 **วันที่** 24 พฤศจิกายน 2569

เรื่อง รายงานผลการประเมินการรับรู้หัวข้อการสื่อสาร และช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

เรียน ประธานกรรมการโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) อาคารสังกัดสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

ตามที่คณะทำงานดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) อาคารสังกัดสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ได้ดำเนินการสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานแก่บุคลากร นั้น

ในการนี้ คณะทำงานหมวดที่ 2 ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินการรับรู้หัวข้อการสื่อสารและช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ จึงขอรายงานผลการประเมินการรับรู้หัวข้อการสื่อสาร และช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และสื่อสารกับบุคลากรให้เกิดการรับรู้ ตลอดจนขับเคลื่อนการสื่อสารขององค์กรต่อไป รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Digitally signed: 2026.11.24 21:13:09 +07:00

(นายบูคอรีย์ แก้วกับทอง)
ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี
หัวหน้าคณะทำงานหมวดที่ 2

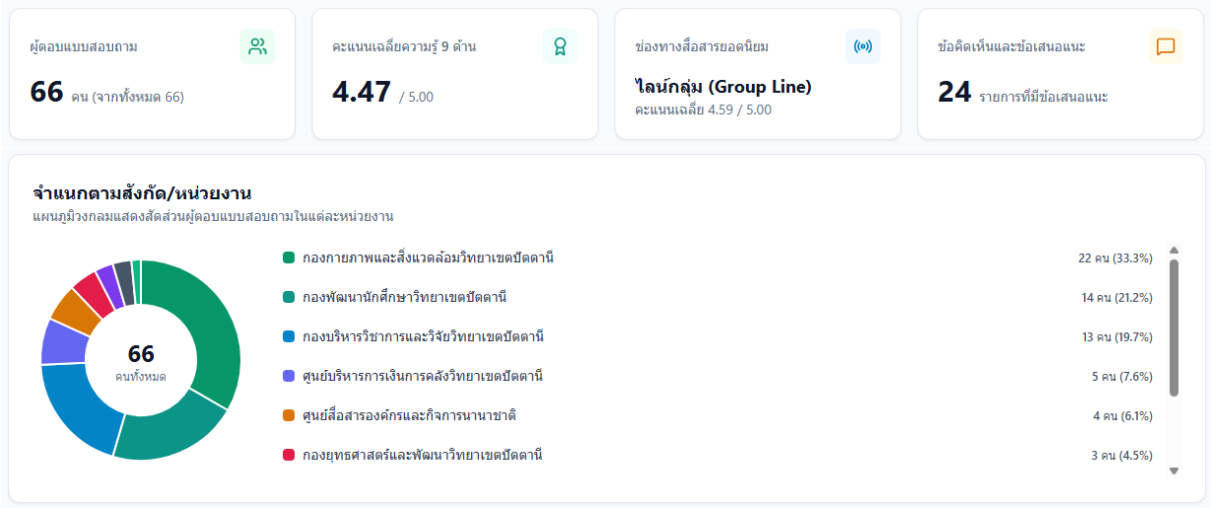
รายงานผลการประเมินการรับรู้การสื่อสาร และประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสาร
โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)
สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คณะทำงานหมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ได้ดำเนินการรณรงค์และประชาสัมพันธ์แก่ บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมในหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่ นโยบายสิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการ จัดการ การปฏิบัติตามกฎหมาย ความสะอาดและความเป็นระเบียบ เป้าหมายและมาตรการพลังงาน ทรัพยากร (ได้แก่ น้ำไฟฟ้า น้ำมันเชื้อ เพลิงก๊าซหุงต้ม กระดาษ และอื่น ๆ) เป้าหมายและมาตรการจัดการของ เสีย ผลการใช้ทรัพยากรพลังงานและของเสีย สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และก๊าซเรือนกระจก

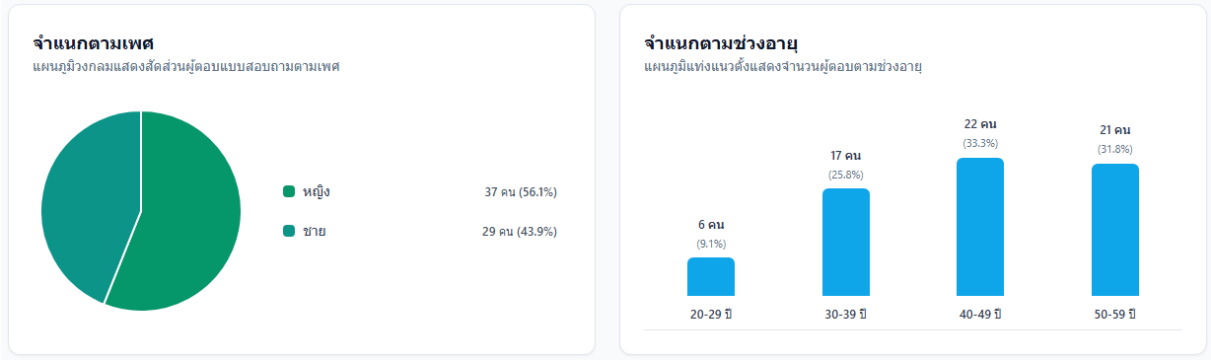
โดยคณะทำงานหมวด 2 ได้กำหนดหัวข้อและรูปแบบการสื่อสารแล้ว โดยจัดทำเป็นแผนการสื่อสาร ด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2568 พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ ซึ่งดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2568 โดยได้ทำการศึกษาและประเมินการรับรู้หัวข้อการสื่อสาร และช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพของ บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จำนวนผู้ตอบแบบประเมินการรับรู้ หัวข้อการสื่อสารและช่องทางการสื่อสาร จำนวนทั้งสิ้น 66 คน โดยบุคลากรสังกัดกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานีมีผู้ตอบแบบประเมินมากที่สุด คิดเป็น 33.3% บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี คิดเป็น 21.2% และกองบริหารวิชาการและวิจัยวิทยาเขตปัตตานี คิดเป็น 19.7% ตามลำดับ



เพศของผู้ตอบแบบประเมิน ส่วนใหญ่คือเพศหญิง คิดเป็น 56.1% และเพศชาย 43.9% โดยอายุของผู้ตอบแบบประเมิน ส่วนใหญ่อายุระหว่าง 40-49 ปี คิดเป็น 33.3% ถัดมาคือช่วงอายุ 50-59 ปี คิดเป็น 31.8% และช่วงอายุ 30-39 ปี คิดเป็น 25.8% ตามลำดับ



นัยสำคัญต่อการวางแผนการสื่อสาร: เนื่องจากบุคลากรกว่าร้อยละ 65.1 มีอายุ 40 ปีขึ้นไป และกระจายตัวปฏิบัติงานตามหน่วยงานต่างๆ การสื่อสารผ่านไลน์กลุ่มองค์กรควบคู่กับสื่อดิจิทัลที่มีตัวอักษรชัดเจน อ่านง่ายบนหน้าจอมือถือ และสรุปประเด็นกระชับ จึงตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ 2: ผลการประเมินการรับรู้โครงการสำนักงานสีเขียว (9 ด้าน)

คณะทำงานหมวด 2 ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินการรับรู้หัวข้อการสื่อสารและช่องทางการสื่อสาร โดยมีประเด็นการสื่อสาร ดังนี้

1) นโยบายสิ่งแวดล้อม
2) ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการจัดการ
3) การปฏิบัติตามกฎหมาย
4) ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
5) เป้าหมายและมาตรการพลังงาน ทรัพยากร (น้ำ ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม กระดาษ และอื่น ๆ
6) เป้าหมายและมาตรการจัดการของเสีย
7) ผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน และของเสีย
8) สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
9) ก๊าซเรือนกระจกในแต่ละประเด็น

คะแนนการประเมินการรับรู้แต่ละประเด็น คะแนนเต็ม 5 คะแนน มีผลการประเมินดังนี้

1) ระดับความเข้าใจโดยรวมอยู่ในเกณฑ์สูงมาก:

ทั้ง 9 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.20-4.73 (ค่าเฉลี่ยรวม 4.47) โดยไม่มีผู้ตอบรายใดให้คะแนนระดับ 1 (น้อยที่สุด) หรือระดับ 2 (น้อย) เลยแม้แต่หัวข้อเดียว สะท้อนว่าบุคลากรทุกคนมีพื้นฐานการรับรู้ในระดับปานกลางขึ้นไป

2) หัวข้อที่โดดเด่นที่สุด (Top 3):

(1) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ 7ส. (4.73 คะแนน, ระดับ 4–5 สูงถึงร้อยละ 98.5%)
(2) เป้าหมายและมาตรการประหยัดพลังงาน/ทรัพยากร (4.70 คะแนน, ร้อยละ 97.0%)
(3) เป้าหมายและมาตรการการจัดการของเสีย (4.56 คะแนน, ร้อยละ 93.9%)

3) หัวข้อที่ควรพัฒนาและเร่งสื่อสารเพิ่มเติม (Bottom 3):

(1) ก๊าซเรือนกระจกและแนวทางลดการปล่อยฯ (4.20 คะแนน, ระดับ 4–5 ร้อยละ 78.8%)
(2) นโยบายสิ่งแวดล้อม (4.30 คะแนน, ร้อยละ 81.8%)
(3) สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (4.36 คะแนน, 84.8%)

ตารางที่ 1 ผลการประเมินระดับการรับรู้โครงการสำนักงานสีเขียวทั้ง 9 หัวข้อ

ข้อ	หัวข้อการประเมินการรับรู้	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับผล
1	นโยบายสิ่งแวดล้อม (เป้าหมายและแนวทาง)	4.30	81.8%	ดี
2	ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญและวิธีการจัดการ	4.41	90.9%	ดี
3	การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดสิ่งแวดล้อม	4.45	87.9%	ดี
4	การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ (7ส.)	4.73	98.5%	ดีเยี่ยม
5	เป้าหมายและมาตรการประหยัดพลังงาน/ทรัพยากร	4.70	97.0%	ดีเยี่ยม
6	เป้าหมายและมาตรการการจัดการของเสีย	4.56	93.9%	ดีเยี่ยม
7	การรับทราบรายงานผลการใช้พลังงาน/ของเสีย	4.50	90.9%	ดีเยี่ยม
8	สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	4.36	84.8%	ดี
9	ก๊าซเรือนกระจกและแนวทางลดการปล่อยฯ	4.20	78.8%	ดี
รวม	ค่าเฉลี่ยรวมทุกหัวข้อ (9 ด้าน)	4.47	89.4%	ดีมาก



ส่วนที่ 3: ผลการประเมินประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสาร (8 ช่องทาง)

บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ได้รับข้อมูลข่าวสารและการสร้างการรับรู้สำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ในแต่ละหัวข้อผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

1) ป้ายประกาศ/บอร์ดประชาสัมพันธ์
2) การสื่อสารผ่านไลน์กลุ่ม (Group Line)
3) เว็บไซต์สำนักงานสีเขียวฯ
4) การสื่อสารผ่านเพจเฟซบุ๊ก
5) การสื่อสารผ่านอีเมลบุคลากร
6) การเดินรณรงค์
7) คลิปวิดีโอในห้องประชุม
8) พิธีกร/ผู้ดำเนินรายการในการจัดโครงการฯ

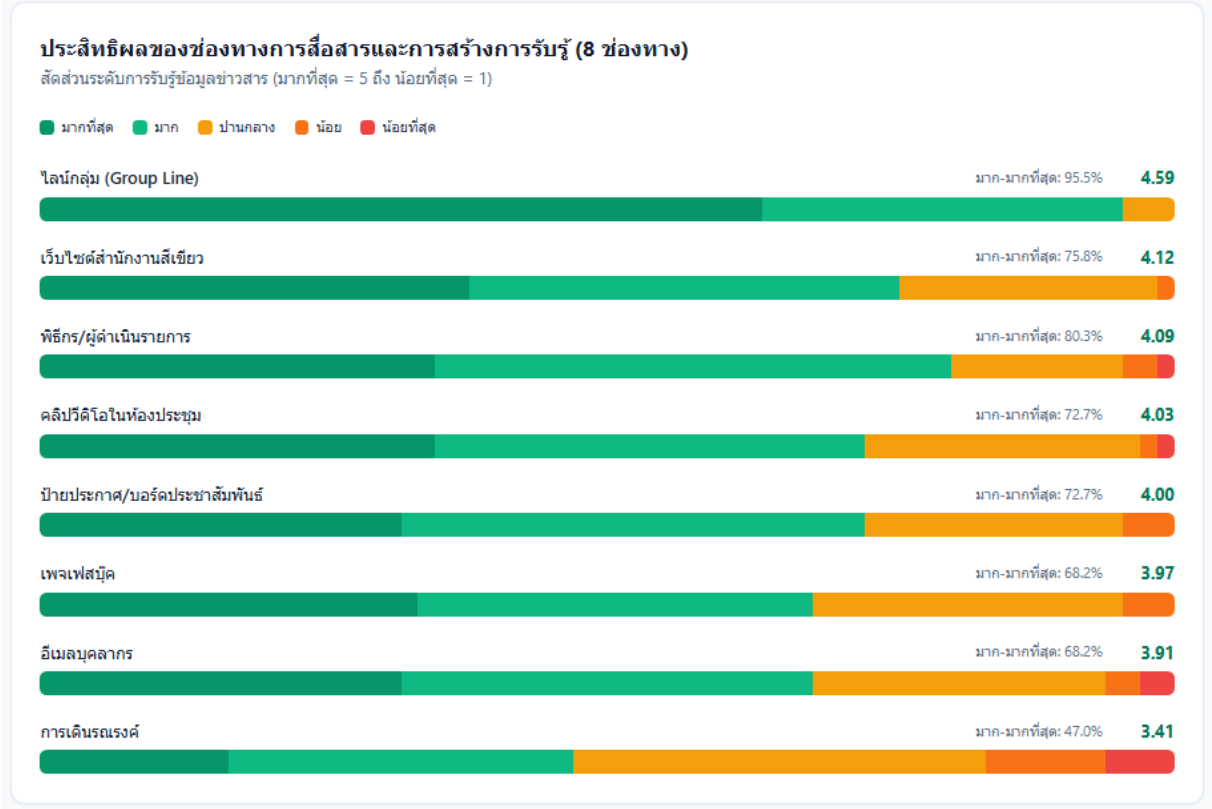
โดยในการประเมินการรับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ กำหนดเกณฑ์การประเมินดังนี้

4.50 – 5.00: ระดับมากที่สุด
3.50 – 4.49: ระดับมาก
2.50 – 3.49: ระดับปานกลาง
1.50 – 2.49: ระดับน้อย
1.00 – 1.49: ระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 2 ผลการประเมินประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสารทั้ง 8 ช่องทาง

ข้อ	หัวข้อการประเมินการรับรู้	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	อันดับ
1	ป้ายประกาศ/บอร์ดประชาสัมพันธ์	4.00	72.7%	5
2	การสื่อสารผ่านไลน์กลุ่ม (Group Line)	4.59	95.5%	1
3	เว็บไซต์สำนักงานสีเขียวฯ	4.12	75.8%	2
4	การสื่อสารผ่านเพจเฟซบุ๊ก	3.97	68.2%	6
5	การสื่อสารผ่านอีเมลบุคลากร	3.91	68.2%	7
6	การเดินรณรงค์	3.41	47.0%	8

ข้อ	หัวข้อการประเมินการรับรู้	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	อันดับ
7	คลิปวิดีโอในห้องประชุม	4.03	72.7%	4
8	พิธีกร/ผู้ดำเนินรายการในการจัดโครงการฯ	4.09	80.3%	3
รวม	ค่าเฉลี่ยรวมทุกช่องทาง (8 ช่องทาง)	4.02	72.5%	-



แนวทางการปรับปรุงการสื่อสาร: กำหนดให้ไลน์กลุ่ม (Group Line) เป็นช่องทางหลักในการแจ้งข่าวด่วน มาตรการสำคัญ และรายงานผลการใช้พลังงาน/ของเสียประจำเดือน ควบคู่กับสื่อวิดีโอสั้นในห้องประชุมและการสื่อสารโดยพิธีกรในงานกิจกรรม พร้อมปรับปรุงหน้าแรกเว็บไซต์สำนักงานสีเขียวให้เป็นศูนย์รวมข้อมูลอ้างอิงที่เข้าถึงได้ง่ายผ่านลิงก์และ QR Code

ส่วนที่ 4: สรุปข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแผนปฏิบัติการพัฒนาการสื่อสาร

ภาพรวมข้อเสนอแนะจากบุคลากร: จากความคิดเห็นเพิ่มเติมในแบบสอบถาม พบว่าบุคลากรส่วนใหญ่แสดงความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะทำงานหมวดที่ 2 และชื่นชมความครอบคลุมของช่องทางการสื่อสาร โดยเฉพาะไลน์กลุ่มที่ช่วยให้รับทราบข้อมูลได้ทันเหตุการณ์

ตารางที่ 3 สรุปประเด็นข้อเสนอแนะจากบุคลากรและแนวทางดำเนินการเชิงปฏิบัติการ

ประเด็นข้อเสนอแนะหลัก	เสียงสะท้อนจากผู้ตอบแบบสอบถาม	แนวทางดำเนินการเชิงปฏิบัติการ (Action Plan)
1. ขยายกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่สื่อสาร	ต้องการให้สื่อสารถึงนักศึกษาและบุคคลทั่วไปบริเวณสนามกีฬา อาคาร 19 หอสมุด JFK อาคาร SLC และเน้นในห้องเรียน รวมถึงการจัดเวทีสาธารณะเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ติดตั้งสื่อรณรงค์และ QR Code ตามจุดพักผ่อนพื้นที่ส่วนกลาง และอาคารเรียนสำคัญ พร้อมจัดกิจกรรมแบบมีส่วนร่วมสำหรับนักศึกษาและประชาคมวิทยาเขต
2. พัฒนาคุณภาพสื่อและความชัดเจน	ขอให้เพิ่มความถี่และความเข้มข้นในการสื่อสาร ใช้สื่อที่ทันสมัย เข้าใจง่าย และประชาสัมพันธ์เว็บไซต์สำนักงานสีเขียวให้บุคลากรเข้าถึงได้ชัดเจนยิ่งขึ้น	จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสั้นที่อ่านง่ายบนมือถือ เผยแพร่ผ่านไลน์กลุ่มอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะหัวข้อก๊าซเรือนกระจกและนโยบายสิ่งแวดล้อม พร้อมปรับปรุงหน้าแรกเว็บไซต์ให้รวมข้อมูลสำคัญไว้ในจุดเดียว

ประเด็นข้อเสนอแนะหลัก	เสียงสะท้อนจากผู้ตอบแบบสอบถาม	แนวทางดำเนินการเชิงปฏิบัติการ (Action Plan)
3. การปฏิบัติจริงและการอบรมความรู้	เสนอให้จัดอบรมให้ความรู้เพิ่มเติม เน้นการลงมือทำอย่างจริงจังร่วมกันทุกฝ่าย และนำข้อเสนอแนะจากการสำรวจไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจก นโยบายสิ่งแวดล้อม และการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว พร้อมรายงานความคืบหน้าการนำข้อเสนอแนะไปใช้ให้บุคลากรรับทราบ
4. ความพึงพอใจและข้อเสนอให้ทำต่อเนื่อง	ผู้ตอบหลายรายชื่นชมว่าโครงการดีเยี่ยม ครอบคลุมทุกช่องทาง โดยเฉพาะไลน์กลุ่มที่ทำให้บุคลากรรับรู้ข่าวสารได้ทันเหตุการณ์ และสนับสนุนให้ดำเนินการต่อเนื่อง	รักษามาตรฐานการสื่อสารผ่านไลน์กลุ่มและกิจกรรมประจำปี พร้อมจัดทำการสำรวจการรับรู้ซ้ำทุก 6 เดือน เพื่อติดตามพัฒนาการและปรับปรุงแผนการสื่อสารตามวงจร PDCA

สรุปแนวทางการการดำเนินงานของคณะทำงานหมวดที่ 2: คณะทำงานหมวดที่ 2 จะนำผลการประเมินครั้งนี้ไปใช้ปรับปรุงแผนการสื่อสารประจำปี โดยมุ่งยกระดับคะแนนการรับรู้ใน 3 หัวข้อเป้าหมาย (ก๊าซเรือนกระจก นโยบายสิ่งแวดล้อม และสินค้า/บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม) ให้สูงกว่าเกณฑ์ 4.40 ในรอบการประเมินถัดไป ผ่านสื่ออินโฟกราฟิกในไลน์กลุ่ม เว็บไซต์สำนักงานสีเขียว และกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง